



CITTÀ DI CUSTONACI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI
CF 80002670810

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL CENTRO CANOE PER LA FRUIZIONE E LA VALORIZZAZIONE DI ITINERARI MARINI CON LO SCOPO TURISTICO – AMBIENTALE/RICREATIVO, PER LA PRATICA DEGLI SPORT D'ACQUA, SITO NEI PRESSI DEL PORTICCIOLO DI C/DA CORNINO DEL COMUNE DI CUSTONACI.

Nell'ambito del Piano di Azione Locale (PAL) del FLAG TRAPANESE, questo Ente perseguiva la finalità di dotare il Comune di un "Centro Canoe" per la fruizione e la valorizzazione di itinerari marini con scopo turistico – ambientale - ricreativo per la pratica degli sport d'acqua, nei pressi del porticciolo di c/da Cornino, progetto reputato coerente sia con le finalità del Piano di Azione che con la dotazione complessiva di mezzi finanziari.

Il presente avviso pubblico ha lo scopo di attuare il principio sopra enunciato e di attivare le procedure per stimolare le candidature spontanee da parte di soggetti rappresentativi e qualificati al fine di procedere all'affidamento della gestione del centro ai sensi del D. Lgs 36/2023.

L'affidamento della gestione del "Centro Canoe" per la fruizione e la valorizzazione di itinerari marini con scopo turistico – ambientale - ricreativo per la pratica degli sport d'acqua, nei pressi del porticciolo di c/da Cornino del Comune di Custonaci, ha l'obiettivo di produrre un innalzamento della qualità dell'offerta turistica, dell'ecosostenibilità, dell'accessibilità, l'abbattimento delle barriere architettoniche, la valorizzazione e la tutela dell'ambiente circostante, strutturando attività di promozione sociale, di accoglienza e integrazione sportiva attraverso le "discipline sportive amiche dell'ambiente".

SI RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale di Custonaci intende effettuare un'indagine di mercato, ai sensi dell'articolo 2 dell'Allegato II.1 del D. Lgs. n. 36/2023, recante "Codice dei contratti pubblici", in combinato disposto con l'articolo 50, comma 1 lett. c) del richiamato Codice, finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto della gestione del "Centro Canoe nei pressi del porticciolo di c/da Cornino

del Comune di Custonaci” che verrà espletata sulla piattaforma gare telematiche in uso presso il Comune di Custonaci (<https://www.acquistinretepa.it/>).

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d’interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per la stazione appaltante, con l’unico scopo di comunicare agli stessi la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta semplicemente di un’indagine conoscitiva finalizzata all’individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell’Amministrazione Comunale, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all’indizione della successiva gara per l’affidamento della gestione di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Gli interessati alla procedura devono essere registrati sulla piattaforma gare telematiche in uso presso il Comune di Custonaci (<https://www.acquistinretepa.it/>) sulla quale si svolgerà la successiva procedura negoziata e sulla quale avverranno le comunicazioni con gli operatori economici.

1. OGGETTO DELL’APPALTO PER LA GESTIONE DEL CENTRO CANOE

Il presente avviso per manifestazione d’interesse si riferisce all’affidamento in gestione, per anni 3 (tre), del “Centro Canoe nei pressi del porticciolo di c/da Cornino del Comune di Custonaci”, finalizzata alla promozione della struttura sportiva e alla valorizzazione della risorsa mare attraverso laboratori di educazione ambientale e sportiva, escursioni guidate, trekking sulla costa e nelle aree naturali della Riserva Di Monte Cofano, corsi di canoa per adulti, bambini e per le persone diversamente abili, al fine di facilitarne la fruizione del mare e della riserva naturalistica, corsi di approfondimento sulle caratteristiche ecologiche dell’ambiente marino - costiero, organizzazione di eventi naturalistici, culturali, musicali e sportivi con il coinvolgimento di aziende e associazioni del territorio locale e nazionali, nonché giornate di pulizia spiagge e scogliera.

L’Amministrazione Comunale attraverso questo avviso, intende selezionare un operatore economico al termine del confronto concorrenziale e del relativo processo valutativo operato tra le proposte progettuali successivamente presentate.

A carico dell’operatore economico selezionato viene posto l’onere di gestione dell’impianto medesimo e la corresponsione di un canone minimo per il primo anno determinato nel 40% degli introiti nonché degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del Centro Canoe.

Negli anni successivi al primo in relazione all'andamento degli introiti ottenuti dall'operatore economico nel primo anno, si identificherà il corrispettivo annuo in termini percentuali da versare a questo Ente.

In sostituzione del canone, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale per l'uso da parte di terzi di beni immobili nella disponibilità dell'amministrazione comunale, ove sussista l'interesse pubblico nessun canone è dovuto da Enti, Associazioni, Fondazioni, Comitati, ONLUS senza scopo di lucro, che erogheranno servizi di supporto o manifestazioni e attività culturali, turistiche, ricreative, sociali ecc.

Per i soggetti invitati a presentare la successiva offerta, è obbligatorio eseguire un sopralluogo presso il Centro Canoe, al fine di valutare problematiche, complessità ed eventuali accorgimenti per la corretta gestione dello stesso.

Per effettuare il successivo sopralluogo i soggetti interessati dovranno concordare un appuntamento con il Comune di Custonaci chiamando il seguente numero 09231872087 o mediante e-mail s.santoro@comune.custonaci.trapani.it.

2. PROCEDURA DI INDAGINE DI MERCATO

La procedura si svolgerà nel modo seguente: la stazione appaltante pubblicherà qualsiasi comunicazione, documento e/o atto (capitolato, modelli per la partecipazione, progetto esecutivo e suoi allegati, ecc.) relativo alla raccolta delle manifestazioni nella sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio del Comune, e similamente gli operatori interagiranno con la stazione appaltante, partecipando alla presente manifestazione d'interesse mediante invio di domanda di partecipazione all'indirizzo pec: comunecustonaci@pec.it ed eventualmente alla successiva procedura negoziata inviando la documentazione amministrativa, le offerte e comunicazioni nonché formulando le richieste di chiarimento tramite il portale gare telematiche, accessibile all'indirizzo: <https://www.acquistinretepa.it/>.

Gli interessati all'affidamento di cui trattasi dovranno presentare interesse nei termini, modalità e contenuti indicati nel presente avviso. L'amministrazione, scaduti i termini, provvederà ad invitare alla procedura negoziata, prevista dall'articolo 50, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023, gli operatori che avranno presentato valida manifestazione di interesse. L'invito alla successiva procedura negoziata avverrà tramite lettera d'invito con l'ausilio e le funzionalità del portale gare telematiche.

Le modalità, i termini e quant'altro relativo allo svolgimento della procedura negoziata verrà indicato nella relativa lettera di invito.

La validazione delle manifestazioni d'interesse pervenute sarà effettuata dal responsabile del procedimento. La Stazione Appaltante procederà successivamente all'invito di almeno cinque operatori economici, ove esistenti ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola candidatura valida, qualora il richiedente la partecipazione sia ritenuto idoneo.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione gli operatori economici in forma singola o associata, secondo le disposizioni di cui all'art. 65 del Codice dei contratti pubblici, purché in possesso dei requisiti prescritti nei seguenti paragrafi.

In particolare sono ammessi a presentare la propria candidatura associazioni sportive, operatori pubblici e privati in grado di dimostrare la propria capacità di operare come soggetto gestore dell'infrastruttura materiale/immateriale di cui al punto precedente, attraverso la presentazione di una candidatura qualificata e da un piano di gestione dell'infrastruttura credibile e da realizzare in proprio (è assolutamente vietato il subappalto e/o la cessione totale o parziale della struttura ad altri soggetti).

In particolare si farà riferimento:

- alla valutazione delle esperienze pregresse del soggetto gestore e/o alle esperienze pregresse del gruppo di lavoro che si intende utilizzare per la gestione;
- alla presentazione di un pertinente piano di gestione dell'infrastruttura, attraverso il quale, il soggetto gestore, sarà chiamato ad illustrare sia dal punto di vista strategico che operativo, il cammino di sviluppo a medio e lungo termine che lo stesso intende intraprendere con la gestione ed i risultati economici e patrimoniali attesi, in correlazione con le scelte strategiche ed operative enunciate sul piano di gestione.

Per manifestare il proprio interesse all'affidamento della gestione del Centro Canoe e presentare validamente la propria candidatura, atta a dimostrare la propria comprovata esperienza nell'ambito dello specifico settore di riferimento oggetto del presente Avviso, i soggetti proponenti devono possedere i seguenti requisiti, maturati alla data di scadenza per la presentazione delle candidature:

Di seguito i requisiti essenziali per la partecipazione alla procedura:

- a) assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 - 95 del D. Lgs 36/2023;
- b) che l'operatore economico abbia sede in Italia o in uno stato membro dell'Unione Europea;
- c) non avere in corso vertenze contro l'Ente salvo impegno alla loro rinuncia prima della stipula del contratto;
- d) non avere commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro;
- e) non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di tributi (imposte e tasse) dovuti per legge secondo la loro legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti, salvo la pendenza degli istituti di definizione bonaria ex D.L. 69/2013;

- f) non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali nei confronti dei propri dipendenti, salvo diversa disciplina per i soggetti operanti in altro stato appartenente all'Unione Europea;
- g) impegnarsi a produrre documentazione relativa ad una adeguata assicurazione di responsabilità civile per eventuali potenziali danni generati al committente;
- h) non essere stato inadempiente in precedenti gestioni di impianti sportivi comunali e non;
- i) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- j) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.6 del D. Lgs n.159/2011, o di una delle cause ostative previste dall'art.67 del medesimo decreto;
- k) di non aver commesso negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione appaltante che bandisce la manifestazione di interesse ovvero di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- l) essere costituiti per atto pubblico o con scrittura privata registrata;
- m) avere un oggetto sociale coerente con le attività di gestione per le quali si presenta la candidatura;
- n) avere esercitato in passato un'attività di gestione di un impianto sportivo o attività compatibile con l'impianto per almeno un anno;
- o) iscrizione sulla piattaforma digitale MEPA nella categoria "Servizi sportivi".

Nel caso di candidatura presentata da raggruppamenti di proponenti (anche se ancora da costituire), i requisiti di cui ai precedenti punti da a) a l) devono essere rispettati da tutti i soggetti componenti il raggruppamento, con la quale lo stesso si impegna ad attivare una sede operativa sul territorio del Comune.

Ai fini dell'assegnazione dei punteggi di priorità, per ciascun concorrente, saranno valutati positivamente:

- discipline "amiche" dell'ambiente quali a titolo esemplificativo le escursioni guidate, il trekking marino e costiero, lo snorkeling, i corsi di canoa, e alla possibile affiliazione alla Federazione Italiana Canoa Kayak (F.I.C.K.) e alla Federazione Italiana Canottaggio (F.I.C.);
- eventuali protocolli d'intesa in materia stipulati con altri Enti pubblici o Associazioni. Dovrà essere fornita prova della propria capacità tecnico organizzativa nell'attività sportiva e nell'assistenza alle persone diversamente abili in ambiente marino per servizi resi negli ultimi anni;
- le discipline sportive adatte alla sperimentazione con praticanti con disabilità che, ove possibile, a percorsi di integrazione in gruppi misti inclusivi con non disabili.

4. INTERVENTO

In allegato sono riproposti gli elaborati del progetto esecutivo del Centro Canoe, approvato in linea amministrativa con Delibera di Giunta n. 17 del 21/02/2022, utili al soggetto partecipante per proporre i servizi che intende erogare.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla Manifestazione d'interesse, redatta in conformità al modello predisposto dall'Amministrazione e allegato al presente avviso, dovrà pervenire al Comune di Custonaci, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal/i soggetto/i come di seguito disciplinato, dovrà essere inviata all'indirizzo pec: comunecustonaci@pec.it entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso. Il termine è perentorio.

La manifestazione di interesse è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di imprenditore individuale, dall'imprenditore;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

La domanda di partecipazione oltre ad indicare le generalità ed indirizzo del mittente, dovrà riportare la dicitura "Manifestazione di interesse per l'affidamento della gestione del "Centro Canoe" per la fruizione e la valorizzazione di itinerari marini con scopo turistico-ambientale-ricreativo per la pratica degli sport d'acqua, nei pressi del porticciolo di c/da Cornino del Comune di Custonaci" e contenere la seguente documentazione:

1. Dichiarazione di interesse, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, in carta libera e sottoscritta digitalmente, recante l'impegno a fornire tutte le specifiche dei punti precedenti ed autorizzare l'Amministrazione Comunale al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, corredata da eventuale proposta progettuale di gestione del Centro Canoe;
2. Copia di valido documento di riconoscimento del Legale Rappresentante/Presidente della Ditta/Associazione/Cooperativa e una visura camerale che attesti l'attuale esercizio della persona giuridica;
3. Curriculum professionale attestante le esperienze pregresse nella conduzione del servizio oggetto del presente avviso o similari.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le manifestazioni di interesse presentate nel caso in cui l'istanza di manifestazione d'interesse:

- manchi;

- non sia firmata digitalmente;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalle dichiarazioni rese nel modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- non sia firmata, nel caso di soggetti plurimi non ancora costituiti, da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello.

Nessuna irregolarità, mancanza o incompletezza nelle dichiarazioni dell'apposita manifestazione d'interesse potrà essere sanata con il procedimento del soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs n.36/2023), che non è applicabile alla fase della manifestazione di interesse.

Le manifestazioni di interesse da parte dell'operatore economico devono pervenire entro e non oltre 20 (venti) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul profilo del committente;

Si fa presente che l'operatore economico, che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso e risultante tra coloro che hanno ricevuto l'invito a partecipare alla procedura di gara, avrà la facoltà, ai sensi dell'articolo 68, comma 19, del Codice dei contratti pubblici, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito. Gli operatori riuniti dovranno possedere congiuntamente e singolarmente i requisiti come indicato all'articolo 3 del presente avviso.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai fini della valutazione delle proposte, saranno considerati: i titoli posseduti, la comprovata e documentata esperienza nel campo delle attività sportive acquatiche e del sociale, eventuale proposta progettuale di gestione del Centro, affiliazione alla Federazione Italiana Canoa Kayak (F.I.C.K.) e alla Federazione Italiana Canottaggio (F.I.C.), potenziali protocolli d'intesa in materia stipulati con altri Enti pubblici o Associazioni.

L'iniziativa dovrà obbligatoriamente svolgersi dal 15 Luglio fino al 15 Ottobre.

Alla scadenza del termine, l'Amministrazione Comunale, verificata la regolare presentazione delle istanze e il possesso dei requisiti richiesti, stilerà l'elenco dei partecipanti e procederà ad indire una procedura selettiva per l'affidamento della gestione del centro canoe ai sensi ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023.

Nel caso in cui pervengano diverse Manifestazioni di interesse e si proceda ad indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 36/2023, la selezione avverrà ad insindacabile giudizio di una Commissione giudicatrice e si sostanzierà in una valutazione complessiva dell'offerta dei

contenuti indicati nella proposta di gestione del bene, mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, così suddivisi:

Proposta progettuale (max 35 punti)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ecosostenibilità della proposta progettuale → max 5 punti (5 ottima, 4 buona, 3 sufficiente, 2 appena sufficiente, 1 insufficiente, 0 assente) ▪ Varietà di attività sportive acquatiche offerte → max 10 punti (2,5 punti per ogni attività sportiva) ▪ Discipline sportive adatte ai diversamente abili → 5 punti ▪ Servizi gratuiti offerti a favore delle scuole, dei giovani, dei diversamente abili e/o degli anziani → 5 punti ▪ Coerenza dei profili funzionali previsti in relazione alla natura e tipologia di infrastruttura → max 10 punti (10 ottima, 8 buona, 6 sufficiente, 4 appena sufficiente, 2 insufficiente, 0 assente)
Titoli posseduti (max 15 punti)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Affiliazione alla Federazione Italiana Canoa Kayak (F.I.C.K.) → 5 punti ▪ Affiliazione alla Federazione Italiana Canottaggio (F.I.C.) → 5 punti ▪ Altri titoli attinenti all'oggetto del presente avviso → max 5 punti (2,5 punti per ogni titolo attinente)
Esperienza (max 20 punti)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Esperienze pregresse nella conduzione del servizio o similari → max 15 punti (1 punto per ogni anno di esperienza nel settore) ▪ Coerenza del profilo del proponente con la natura delle attività da svolgere → max 5 punti (5 ottima, 4 buona, 3 sufficiente, 2 appena sufficiente, 1 insufficiente, 0 assente)
Offerta economica (max 10 punti)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'offerta economica deve consistere nell'indicazione di un importo superiore o uguale a quello posto a base di gara stabilito in 40% degli introiti → max 10 punti (punteggio massimo per chi presenta l'offerta economica di importo più alto. Valutazione punteggio con interpolazione lineare) – Ove consentito ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale per l'uso da parte di terzi di beni immobili nella disponibilità dell'Amministrazione comunale, in sostituzione del canone, gli Enti, Associazioni, Fondazioni, Comitati, ONLUS senza scopo di lucro possono erogare servizi di supporto o manifestazioni e attività culturali, turistiche, ricreative, sociali ecc. di importo maggiore o uguale a quello posto a base di gara stabilito in 40% degli introiti → max 10 punti (punteggio massimo per chi presenta l'offerta economica di importo più alto. Valutazione punteggio con interpolazione lineare);
Gestione (max 20 punti)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Piano annuale di erogazione dei servizi → max 8 punti (0,089 punti per ogni giorno di servizio fornito); ▪ Costo tariffe dei servizi offerti agli utenti → max 10 punti (punteggio massimo per chi presenta il minor costo dei servizi. Valutazione punteggio con interpolazione lineare) ▪ Sede operativa presente sul territorio del comune di Custonaci → 2 punti
TOTALE	100 punti

Si fa presente che si procederà alla valutazione ed al conseguente affidamento anche nel caso sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola manifestazione di interesse.

Il Comune si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e non dare seguito alla procedura per l'affidamento del servizio di gestione.

7. MODALITA' DI COINVOLGIMENTO E PROGRAMMA DI LAVORO

In seguito all'espletamento della procedura selettiva sulla piattaforma digitale MePA, il soggetto, ove aggiudicatario, propone la relazione illustrativa del progetto di gestione, comprendente anche il piano di manutenzione ordinaria dell'opera, acquisirà la gestione delle attrezzature, la gestione dell'infrastruttura immateriale diretta alla gestione del centro e l'onere di erogare tutti i servizi connessi. Le modalità operative di gestione saranno oggetto di una specifica convenzione tra l'operatore esterno e il Comune di Custonaci, di cui verrà data contezza al FLAG.

8. CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti in merito alla manifestazione di interesse dovranno essere formulate solo ed esclusivamente attraverso di invio pec al seguente indirizzo comunecustonaci@pec.it entro 5 (cinque) giorni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione della manifestazione d'interesse. Il termine è perentorio.

9. ALTRE INFORMAZIONI

In conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato II.1 al D. Lgs. n. 36/2023, il presente Avviso non costituisce atto negoziale né invito a partecipare a gare. Pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano né impegnano in alcun modo il Comune di Custonaci, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento del servizio. Il Comune si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria l'acquisizione del servizio sopra menzionato. Il Comune potrà procedere all'affidamento anche in presenza di una sola candidatura.

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente all'indirizzo – www.comune.custonaci.trapani.it “Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti” e all'albo pretorio.

In caso di aggiudicazione, il soggetto affidatario si impegna a stipulare e consegnare alla stazione appaltante prima della sottoscrizione del contratto, a pena di decadenza, la polizza di assicurazione prevista dal Codice dei contratti pubblici. L'importo della somma da assicurare è fissato in 1.000.000,00 (un milione/00) di euro. Il massimale per la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso della gestione è fissato in 2.000.000,00 (due milioni/00) euro.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e conformemente alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 si precisa che il trattamento dei dati personali è improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla manifestazione di interesse di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per

l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il geom. Salvatore Santoro
– tel.0923/1872089 – e-mail: s.santoro@comune.custonaci.trapani.it

Il Responsabile del III Settore
Ing. Domenico Aliberti