



CITTÀ DI CUSTONACI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE
CF 80002670810

ATTO DI INTERPELLO PER I CONTRATTI DI LAVORO IN SCADENZA PRESSO L' UNIONE DEI COMUNI ELIMO ERICINI

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su indirizzo del Sindaco e dell'Amministrazione Comunale,

EMANA INTERPELLO INTERNO

VISTA la deliberazione della Giunta dell'Unione Elimo Ericini n. 22 del 29.11.2024;

TENUTO CONTO che l'Unione dei comuni si avvale del personale dei comuni aderenti in distacco o in scavalco in eccedenza che si innestano in un unico contenitore di posizioni funzionali distinte per area contrattuale qualificandosi quale strumento gestionale di massima flessibilizzazione dell'organizzazione e dell'impiego delle risorse umane, in compiuta attuazione dei principi riformatori recati dall'articolo 2 del decreto legislativo, n. 165 del 2001;

CONSIDERATO che il principio di flessibilità, si pone quale fondamento del processo di privatizzazione del rapporto di pubblico impiego e quale garanzia d'esercizio del potere di organizzazione e gestione del personale nelle forme proprie del privato datore di lavoro, attribuito alle Pubbliche Amministrazioni in generale ed agli enti locali in particolare dall'articolo 5 del decreto legislativo n. 165 del 2001;

PRESO ATTO che si rende necessario individuare il personale da nominare presso il citato ente in quota al comune di Custonaci;

Si invita il personale in servizio presso l'Ente con profilo professionale:

1. Area Istruttore ex categoria C;
2. Area Funzionari di EQ ex categoria D) a manifestare la propria disponibilità ad assumere l'incarico presso l'Unione, mediante apposita istanza con allegato il proprio curriculum personale, area di appartenenza e profilo professionale;

PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ - TERMINI E MODALITÀ

Gli interessati faranno pervenire la propria manifestazione di interesse per l'incarico al Responsabile dell'ufficio del Personale entro il termine di gg. 5 lavorativi (cinque) decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente tramite presentazione brevi manu al protocollo dell'Ente o tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: comunecustonaci@pec.it;

ALLA MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ DOVRANNO ESSERE ALLEGATI:

- 1) il curriculum vitae professionale in formato europeo datato, sottoscritto e contenente apposita autorizzazione al trattamento dei dati sensibili;
- 2) copia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 art. 38 e 47;
- 4) nulla osta a firma del Responsabile del Settore di appartenenza per l'area degli Istruttori;
- 5) nulla osta a firma del Sindaco per l'area dei Funzionari di E.O.;

Custonaci 11.12.2024

II SEGRETARIO COMUNALE
Caterina Pirrone



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Caterina Pirrone". The signature is fluid and cursive, written over the printed name.