



Progetto realizzato con il contributo del



Dipartimento
per le politiche della famiglia
Presidenza del Consiglio dei ministri

COMUNE DI CUSTONACI

Libero Consorzio Comunale Di Trapani

CF 80002670810

comunecustonaci@pec.it

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER L'ORGANIZZAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI ESTIVI, DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI E DEI CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA CHE SVOLGONO ATTIVITA' A FAVORE DI MINORI AI SENSI DELLE LINEE GUIDA DEL FONDO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA - ANNO 2026 (ART. 1 COMMA 222 LEGGE 30 DICEMBRE 2025 N. 1996) PERIODO AGOSTO/DICEMBRE 2026.

Il Comune di CUSTONACI, in ottemperanza alle Linee Guida del FONDO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA - ATTIVITÀ SOCIO-EDUCATIVE A FAVORE DI MINORI anno 2026, emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Per Le Politiche Della Famiglia, intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte delle associazioni del territorio finalizzati allo svolgimento di attività ludico-ricreative e socio-educative rivolte a minori di età compresa tra i 4 e 17 anni residenti nel Comune di Custonaci

AVVISA

che tutte le associazioni, enti o organismi del terzo settore che operano nel territorio comunale e che siano interessati a collaborare con l'Amministrazione per la progettazione e realizzazione di interventi finalizzati a:

Promuovere il benessere dei minori attraverso attività ludiche, educative e ricreative;

Favorire l'inclusione sociale e il contrasto alla povertà educativa;

Valorizzare il territorio e le risorse locali per la crescita armonica dei minori.

DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ

Le attività, che dovranno essere realizzate entro il 31 dicembre 2026, saranno rivolte a minori di età compresa tra 4-17 ANNI con particolare attenzione ai soggetti in condizioni di vulnerabilità sociale ed economica.

Dovranno essere assicurate:

- Per la durata complessiva di un periodo non inferiore ai due mesi, compreso tra agosto e dicembre 2026;
- Per n. 5 giorni settimanali;
- Per almeno tre ore giornaliere di frequenza per ogni bambino;

- Per un minimo di 10 minori.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse:

1. Associazioni senza scopo di lucro, enti del terzo settore o altri organismi che perseguono finalità educative/ricreative/sportive e/o socio-culturali a favore di minori, volti a realizzare il benessere psico-fisico dei minori in età socio-educative;
2. Soggetti regolarmente iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S./R.A.S.) o ad altri registri previsti dalla normativa vigente, che operano nei settori educativo, ricreativo, sportivo, socio-culturale e simili, presenti sul territorio comunale;
3. Organismi con esperienza documentata nella realizzazione di attività rivolte a minori.
4. Alla data di presentazione delle istanze, i su indicati soggetti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94-95-96 del D. Lgs. n. 36/2023;

situazione di regolarità previdenziale e contributiva, come attestata dal DURC;

iscrizione al RUNTS/RAS;

esperienza documentata nel Settore sportivo/educativo/sociale/ricreativo

assenza di situazione debitoria, morosità o inadempienza nei confronti del Comune di Custonaci.

I requisiti dovranno essere conservati per tutta la durata delle attività. Il loro venir meno comporta la risoluzione dell'accordo di collaborazione

Requisiti del Progetto Organizzativo

I Progetti Organizzativi devono essere coerenti e conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza, privilegiando gli spazi all'aria aperta.

I progetti devono esplicitare:

la programmazione delle attività;

orario minimo giornaliero: 3 ore con orario quotidiano di funzionamento per ogni minore;

calendario minimo: frequenza per cinque giorni settimanali;

periodo: agosto/dicembre 2026;

elenco dei minori accolti, **che non deve essere inferiore alle dieci unità**, tenuto conto dell'ISEE più basso;

misure per l'inclusione: prevedere forme e modalità per l'inclusione dei minori e minori

diversamente abili di età 4/17 anni nell'ambito delle attività previste dalla proposta progettuale;

gli specifici sostegni e le figure professionali previste per l'inclusione dei bambini ed adolescenti con disabilità o con altre problematiche sociali;

il titolo di proprietà/diritto d'uso della sede;

la dichiarazione che il servizio reso è completamente gratuito;

l'elenco nominale delle figure professionali qualificate in linea con la normativa vigente in ambito educativo, sportivo, pedagogico, specificandone i titoli di studio e professionali ed il rapporto di lavoro, con allegato curriculum;

il rapporto numerico tra minori accolti ed operatori, educatori e animatori;

l'organizzazione ed igiene degli spazi utilizzati;

la descrizione delle misure di sicurezza adottate;
gli elementi di informazione/formazione per gli operatori, educatori e animatori, anche volontari;
l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei minori;
modalità e strumenti monitoraggio e verifica della propria attività;
piano economico dettagliato dell'intervento;
il rispetto degli obblighi di cui al GDPR 679 del 2016, per il trattamento dei dati ai sensi della legge sulla privacy.
polizza RCT e Infortuni valida per tutta la durata del centro estivo e per tutti i partecipanti (minori, operatori e personale a vario titolo presente in struttura) per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata.

Modalità di partecipazione

I soggetti interessati alla realizzazione dei centri estivi, servizi socio educativi territoriali e centri con funzione educativa/sportiva e ricreativa destinati alle attività per minori di età compresa tra i 4 e i 17 anni, devono far pervenire la domanda entro il **07/08/2026** all'ufficio servizi Sociali, tramite posta elettronica all'indirizzo pec: comunecustonaci@pec.it, avente ad oggetto "AVVISO PUBBLICO PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI, SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI E CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA VOLTI AL BENESSERE PSICO-FISICO DEI MINORI DAI 4 Ai 17 ANNI NEL PERIODO AGOSTO/DICEMBRE 2026.

L'istanza deve essere formulata utilizzando il Modulo (Allegato A) e alla stessa devono essere allegati, obbligatoriamente:

- il progetto descrittivo delle attività che si intendono realizzare, con indicazione degli obiettivi, modalità di svolgimento, tempi e risorse necessarie;
- iscrizione RUNTS/RAS;
- esperienza nel Settore sportivo/educativo/sociale/ricreativo;
- l'Atto Costitutivo e Statuto;
- il codice fiscale dell'Ente e del Legale Rappresentante;
- copia DURC e/o dichiarazione di non essere soggetto al DURC;
- ogni altro documento utile a valutare il progetto organizzativo.

Le proposte progettuali pervenute saranno esaminate da apposita commissione interna che valuterà la conformità delle istanze al presente avviso e alla normativa ivi richiamata.

La Commissione provvederà, preliminarmente, all'esclusione dei soggetti che non risulteranno in possesso dei requisiti di legge e delle caratteristiche di cui al presente Avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese. In caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di documenti non veritieri, verrà applicato quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Anche successivamente alla fase istruttoria, ai fini della verifica del mantenimento dei requisiti prescritti, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte, il Comune si riserva in ogni tempo di procedere alle opportune verifiche e valutazioni, anche in "loco".

La manifestazione di interesse non è vincolante né per gli operatori né per il Comune di Custonaci.

Impegni dei soggetti partecipanti

Ogni soggetto che aderisce al presente avviso pubblico si impegna:

ad accettare incondizionatamente ed integralmente quanto stabilito dal presente Avviso;

ad assumere ogni responsabilità derivante dalla organizzazione e realizzazione dei centri estivi, servizi socio-educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa a favore dei minori dai 4 ai 17 anni sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo, igienico-sanitario e della sicurezza sul lavoro per tutta la durata delle attività, in conformità alle disposizioni della normativa vigente in materia, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti ed omissioni derivanti dallo svolgimento delle suddette attività;

a garantire attività per soggetti fragili;

ad assicurare continuità e regolarità del servizio per l'intero periodo previsto;

ad assicurare adeguata presenza di personale educativo;

a rispettare il calendario e gli orari stabiliti dal Comune.

A conclusione del Progetto Organizzativo, per ottenere il beneficio economico, il soggetto partecipante deve trasmettere all'Amministrazione Comunale:

- relazione finale delle attività svolte;
- registri presenze giornaliere dei minori partecipanti, con orario di entrata e uscita;
- moduli di iscrizione;
- ISEE partecipanti. Fanno eccezione al requisito ISEE esclusivamente i minori segnalati direttamente dal Servizio Sociale di questo Comune ed i minori con disabilità;
- rendiconto dettagliato delle spese sostenute relative e coerenti al progetto per la gestione del Centro.
- documentazione contabile/fiscale giustificativa;
- contratti di lavoro per il personale coinvolto e relativi pagamenti degli emolumenti effettuati;
- dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 che attesti che le spese rendicontate sono relative esclusivamente alle attività inerenti le progettualità ammesse a finanziamento e che le stesse sono state rese in maniera completamente gratuita.
- dichiarazione dei genitori dei minori ai sensi del D.P.R. 445/2000 che la partecipazione degli stessi al Centro estivo è stata resa in maniera completamente gratuita, corredata da copia del documento di identità;
- ogni altra documentazione che si riterrà necessaria per la liquidazione delle risorse finanziarie del DIPOFAM assegnate.

A tutte le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000 dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Revoca

Il contributo assegnato sarà revocato, totalmente o parzialmente, in caso di:

richiesta di somme alle famiglie;

mancata realizzazione delle attività;

inosservanza delle disposizioni del presente Avviso;

irregolarità nella rendicontazione.

Impegni dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale accoglie i Progetti Organizzativi e ne valuta l'ammissibilità al beneficio economico riservandosi, a tal fine, la possibilità di verificare e controllare le attività durante il loro svolgimento.

L'Amministrazione Comunale s'impegna ad erogare il beneficio economico ad ogni soggetto in possesso dei requisiti, subordinatamente all'avvenuta acquisizione e impegno delle somme assegnate al Comune di Custonaci dal Ministero per le Pari Opportunità e la Famiglia, previa presentazione di apposita relazione conclusiva e rendicontazione contabile dettagliata delle attività effettivamente svolte, corredata dai documenti e giustificativi di spesa indicati dal presente Avviso. L'Amministrazione Comunale non assume alcun impegno nei confronti di terzi nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia non dovesse trasferire i relativi fondi o dovesse trasferirli in entità inferiore al valore complessivo dei Progetti organizzazione finanziabili.

La regolamentazione dei rapporti tra Amministrazione Comunale ed Enti privati attuatori dei progetti ammessi al finanziamento avverrà tramite Accordi di collaborazione che saranno sottoscritti tra le parti.

I progetti verranno sottoposti all'attenzione dell'Amministrazione Comunale sulla base dei seguenti criteri:

1. Coerenza del progetto con gli obiettivi del Fondo per le politiche della famiglia;
2. Esperienza del soggetto proponente;

Alle associazioni, enti ed organismi del terzo settore che proporranno interventi progettuali sostenibili, sotto il profilo organizzativo ed economico, verranno ripartite le risorse finanziarie previste dal Decreto del 25 giugno 2025 del Ministero per la famiglia, la natalità e le pari opportunità.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679)

Per il Comune di Custonaci il titolare del trattamento è il Comune di Custonaci. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dei Servizi Sociali. L'operatore economico aderente all'iniziativa dovrà garantire la tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento

U.E. 2016/679 in merito al trattamento degli stessi derivanti dalla gestione dei voucher.

PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Custonaci www.comune.custonaci.trapani.it ed è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazione di interesse per favorire la partecipazione di tutti gli Enti del Terzo settore interessati.

Il presente avviso è finalizzato ad una manifestazione di interesse, non ha valore vincolante per l'Amministrazione Comunale né valore precontrattuale. L'Amministrazione Comunale si riserva di

interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di interesse pubblico, la presente procedura senza che gli operatori economici istanti possano vantare alcuna pretesa.

Contatti per il presente avviso: dott.ssa Vitalba Simone - tel: 0923.1872091

Disposizioni finali

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo da parte dei richiedenti.

Con la partecipazione al presente avviso i soggetti proponenti accettano tutte le disposizioni qui contenute.

Custonaci, 24/07/2026

Il Responsabile

F.to Dott.ssa Vitalba Simone