



# CITTÀ DI CUSTONACI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE  
CF 80002670810

Allegato "B"

Schema di convenzione tra il Comune di Custonaci e l'Organizzazione di Volontariato – Associazione di Promozione Sociale per la collaborazione in materia di volontariato nel settore della Protezione Civile, ai sensi dell'Art. 56 del "Codice del Terzo Settore"

Il giorno \_\_\_\_\_, con la presente scrittura privata, l'ente Comune di Custonaci - codice fiscale e partita IVA 80002670810 - con sede in Piazza Municipio, di seguito indicato come il "Comune", qui rappresentato nella persona del Responsabile del Servizio di Protezione Civile Signor \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato ai fini della presente presso la sede comunale, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'ente (come da decreto del sindaco di nomina numero \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_),

e

l'Associazione senza scopo di lucro denominata \_\_\_\_\_, di seguito indicata come "Associazione" con sede in Via/Piazza \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, nella persona del legale rappresentate

Signor \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_, la quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Associazione;

richiamati:

- il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017, il “Codice del Terzo settore”;
- il Codice civile;
- gli articoli 1, comma 1-bis, e 11 della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi; e la l.r. 7/2019;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

premessi che:

- il principio di sussidiarietà orizzontale invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell’operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- detto principio è sancito dal comma 4 dell’articolo 118 della Costituzione, dal comma 3 lettera a) dell’articolo 4 della legge 15 marzo 1997 numero 59 e dal comma 5 dell’articolo 3 del TUEL;
- quest’ultima norma dispone che “i comuni e le province [svolgano] le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali”;
- il “Codice del Terzo settore” riconosce “il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell’associazionismo, dell’attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo”, ne promuove “lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia”, e ne favorisce “l’apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali” (articolo 2 del d.lgs. 117/2017);
- il Codice del Terzo settore definisce “volontario” la persona che per libera scelta svolge attività in favore della comunità e del bene comune, “mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione” (articolo 17 del d.lgs. 117/2017);
- l’attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario;
- l’organizzazione di appartenenza può rimborsare al volontario soltanto le spese effettivamente sostenute per l’attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti dalla stessa organizzazione;

- la qualità di volontario risulta incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo, nonché con ogni altro rapporto a contenuto patrimoniale con l'organizzazione di cui fa parte;

Richiamate:

- la Deliberazione di G.M. n° 15 del 04.02.2014 con la quale si approva il Piano di Protezione Civile del Comune di Custonaci;

- la Determinazione del Responsabile del II Settore – Polizia Municipale e Protezione Civile n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale viene indetta la Manifestazione di interesse per la procedura comparativa volta alla individuazione di organismo del terzo settore per l'affidamento di servizi di supporto per la Protezione Civile comunale e per la definizione e approvazione dei contenuti della convenzione ai sensi dell'art. 11, comma 4-bis della L. n. 241/90 e ss.mm.ii del pari al parallelo art.12 della L.r. 30 aprile 1991 n. 10 (oggi replicato nella' L.r. 21 maggio 2019 n.7 e 56 del Dlgs 117/2017);

premesse, inoltre, che:

- l'articolo 56 del Codice del Terzo settore consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale

“convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato”;

- i requisiti richiesti dalla legge, affinché organizzazioni e associazioni possano firmare la convenzione, sono:

l'iscrizione da almeno sei mesi nel registro unico nazionale (ovviamente a decorrere dalla operatività di tale nuovo registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del d.lgs. 117/2017, quindi valgono le attuali iscrizioni nei registri regionali);

il possesso di requisiti di moralità professionale;

il poter dimostrare “adeguata attitudine” da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e

alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);

Premesso, infine, che:

- il comma 3 dell'articolo 56 stabilisce che la pubblica amministrazione individui le organizzazioni e le associazioni di volontariato, con cui stipulare la convenzione,

“mediante procedure comparative riservate alle medesime” nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

- dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ è stato pubblicato, sul sito istituzionale

\_\_\_\_\_ ,  
in “amministrazione trasparente”, uno specifico “Avviso pubblico”, per consentire a tutte le associazioni e le organizzazioni di volontariato del territorio di accedere alla collaborazione con l'Ente;

- svolta la procedura comparativa, è stata selezionata l'Associazione non lucrativa denominata

\_\_\_\_\_ ,  
per lo svolgimento del servizio descritto all'articolo 4 della presente;

- l'Associazione ha quali prioritari scopi sociali \_\_\_\_\_

- l'Associazione è iscritta nel registro della Regione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

- lo schema della presente è stato approvato con determina n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ del Responsabile del II Settore – Polizia Municipale e Protezione Civile.

Tanto richiamato e premesso, Comune ed Associazione convengono e stipulano quanto segue:

### **Articolo 1 – Richiami e premesse**

Comune ed Associazione approvano i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente.

### **Articolo 2 – Oggetto**

In forza del principio della sussidiarietà orizzontale, applicando l'articolo 56 del Codice del Terzo settore, previa procedura comparativa, il Comune intende affidare ad organizzazione di volontariato la gestione delle attività da svolgere nell'ambito della Protezione Civile e del Volontariato.

### **Articolo 3 – Finalità**

Il Comune si avvale dell'attività dell'Associazione per finalità di integrazione e partecipazione dei propri cittadini alle problematiche concernenti la Protezione Civile cercando di sensibilizzare in particolar modo i giovani in merito alla materia concernente la difesa del territorio comunale al fine di garantire una sana crescita civica e sociale.

### **Articolo 4 – Servizio**

Il servizio affidato all'Associazione è organizzato e svolto come segue:

- Il Comune e l'Associazione si impegnano a sviluppare ogni possibile forma di sinergia operativa tra le rispettive strutture e risorse umane e strumentali, secondo i criteri enunciati nel presente accordo. Tali forme di collaborazione, in situazioni di normalità, sono individuate e disciplinate – dove necessario – attraverso lettere, accordi per le vie brevi e annotazioni. Situazioni di emergenza, le sinergie e le attivazioni sono individuate e attuate prescindendo da particolari formalità.

- Le attività in cui l'Associazione potrà essere chiamata ad operare sono:

- partecipazione nella gestione del Piano di Protezione Civile, assistenza in occasione di eventi di interesse comunale e non cui siano presenti la Polizia Municipale o/e le altre forze di Polizia o semplicemente i competenti dipendenti comunali ed emergenze aggiuntive e attività di supporto che si presenteranno durante il periodo di valenza della convenzione ivi compreso attività di salvaguardia e mantenimento della sicurezza nelle spiagge di Cornino;
- Attività di vigilanza e controllo violazioni C.d.S. concernente le aree di sosta e fermata per i veicoli sul territorio comunale.

- Il Comune per lo svolgimento delle attività della presente selezione può inoltre consentire l'uso, previo accordo preliminare tra il Responsabile della convenzione per conto del Comune e dell'Associazione, sempre a titolo gratuito, limitatamente allo svolgimento delle attività oggetto

della presente convenzione e comunque finalizzate ad iniziative di protezione civile riguardanti il Comune, delle seguenti strutture, mezzi ed attrezzature di proprietà:

- Locali;
- Veicoli e macchine operatrici;
- Telefoni ed apparati tecnici, ecc (computer, attrezzature tecnologiche e simili).

Sono a carico del Comune le seguenti spese:

- Il carburante, la copertura assicurativa e le eventuali riparazioni dei mezzi che verranno utilizzati per l'espletamento della presente convenzione e per eventuali interventi di manutenzione straordinaria;
- Energia elettrica e acqua dei locali assegnati.

- L'Associazione si impegna a mantenere efficienti le attrezzature affidate, curandone l'ordinaria manutenzione e a restituire quanto consegnato in uso, nelle medesime condizioni in cui si trovava al momento dell'affidamento, salvo normale deperimento.

I suddetti beni sono soggetti a controllo periodico da parte del Settore Comunale di competenza o da parte del Responsabile della Convenzione.

#### **Articolo 5 – Durata**

Il Comune si avvale dell'Associazione, cui è affidato il servizio, per un periodo di anni 3 (tre) con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione .

La convenzione potrà essere rinnovata di anni 1 (uno) nel caso di relazione soddisfacente redatta dal Responsabile del Servizio di che trattasi ed inviata all'amministrazione comunale.

Non è consentito in ogni caso il tacito rinnovo.

#### **Articolo 6 – Contributi**

La presente non preclude all'Associazione l'accesso ad eventuali contributi annuali che il comune eroga a norma del relativo regolamento approvato ai sensi dell'art. 12 della legge 241/190.

*oppure]* A norma del regolamento approvato ai sensi dell'art. 12 della legge 241/1990, a sostegno dell'attività dell'Associazione, e per le finalità di cui all'art. 1 del Codice del Terzo Settore, il

Comune può riconoscere all'Associazione un contributo annuale secondo le disponibilità di Bilancio da versare entro il \_\_\_\_\_.

#### **Articolo 7 – Controlli**

Il Comune, a mezzo del proprio personale, attraverso rilevazioni presso gli utenti o con altre idonee modalità, verifica periodicamente quantità e qualità del servizio, di cui all'articolo 4, reso dall'Associazione.

Annualmente l'Associazione trasmette al Comune l'elenco dettagliato dei rimborsi spese riconosciuti ai propri collaboratori volontari per l'esercizio del servizio.

#### **Articolo 8 – Responsabilità**

L'Associazione è l'unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio.

A norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo settore, l'Associazione ha stipulato una polizza per assicurare i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. Trattasi della

polizza assicurativa rilasciata da \_\_\_\_\_ –  
Agenzia di \_\_\_\_\_, numero \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_, scadenza \_\_\_\_\_.

Gli oneri della suddetta polizza sono interamente a carico del Comune (art. 18 comma 3 del d.lgs. 117/2017), che provvederà al rimborso del premio entro il \_\_\_\_\_ di ogni anno.

#### **Articolo 9 – Risoluzione**

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, il Comune ha facoltà di risolvere la presente per ogni violazione o inadempimento delle obbligazioni assunte dall'Associazione.

Inoltre, il Comune può risolvere la presente:

- qualora l'Associazione violi leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;

- qualora l'Associazione venga sciolta e posta in liquidazione, ovvero si determini una sostanziale modifica nell'assetto associativo tale da far venir meno il rapporto fiduciario con il Comune.

La risoluzione è efficace decorsi giorni trenta dalla comunicazione in forma scritta ad opera del Comune.

#### **Articolo 10 – Controversie**

I rapporti tra Comune ed Associazione si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile).

In caso dovesse insorgere una controversia tra le parti circa l'applicazione della presente, queste, viene svolto un tentativo di amichevole conciliazione, ove non si approdi all'auspicata definizione si applicano le norme processuali di referenza in materia di competenza giurisdizionale per materia e territorio.

#### **Articolo 11 – Rinvio dinamico**

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune ed Associazione rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

#### **Articolo 12 - Spese contrattuali**

La presente convenzione, redatta in duplice copia, è esente dall'imposta di registro e di bollo in virtù del disposto dell'art. 82 comma 5 della L. n. 117/2017.

Comune ed Associazione hanno letto la presente e l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà.

Approvandola e confermandola in ogni paragrafo e articolo, la sottoscrivono.

#### **Per il Comune:**

Il Responsabile del Servizio di Protezione Civile

---

#### **Per l'Associazione:**

Il Presidente pro-tempore

---