



CITTÀ DI CUSTONACI
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI
C.F. 80002670810

AVVISO PUBBLICO

Per la concessione d'uso dei beni facenti parte degli immobili confiscati alla criminalità organizzata, siti nel territorio del comune di Custonaci

Il presente avviso, redatto conformemente con i criteri fissati dal Regolamento Comunale per l'affidamento dei beni confiscati alla criminalità organizzata sul territorio di Custonaci, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 03/06/2019, riguarda la concessione d'uso dei beni facenti parte degli immobili confiscati alla criminalità organizzata, siti nel territorio comunale e affidati al Comune di Custonaci per le finalità stabilite, come sotto elencati:

Decreto di trasferimento del bene	Indirizzo	Tipologia Bene	Descrizione specifica del bene	Identificativi catastali	Finalità specifica per cui il bene è stato assegnato
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Cala Buguto-Cornino	Terreno	Lotto di terreno esteso 277 mq	NCT, Fg.59, Par. 1225	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0042112 del 07/10/2016	C.da Cornino	Terreno	Lotto di terreno esteso 1258 mq	NCT, Fg.59, Par. 1331	Finalità Istituzionali
Decreto N.0042112 del 07/10/2016	C.da Cornino	Terreno	Lotto di terreno esteso 4 mq	NCT, Fg.59, Par. 1332	Finalità Istituzionali
Decreto N.0042112 del 07/10/2016	C.da Cornino	Terreno	Lotto di terreno esteso 174 mq	NCT, Fg.59, Par. 1336	Finalità Istituzionali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 2175 mq	NCT, Fg.59, Par. 1408	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 4690 mq	NCT, Fg.59, Par. 1422	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0042112 del 07/10/2016	C.da Cornino	Terreno	Lotto di terreno esteso 16 mq	NCT, Fg.59, Par. 1495	Finalità Istituzionali
Decreto N.0042112 del 07/10/2016	C.da Cornino	Terreno	Lotto di terreno esteso 1654 mq	NCT, Fg.59, Par. 1496	Finalità Istituzionali
Decreto N.0042112 del 07/10/2016	C.da Cornino	Terreno	Lotto di terreno esteso 95 mq	NCT, Fg.59, Par. 1497	Finalità Istituzionali
Decreto N.0042112 del 07/10/2016	C.da Cornino	Terreno	Lotto di terreno esteso 22 mq	NCT, Fg.59, Par. 1498	Finalità Istituzionali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 435 mq	NCT, Fg.59, Par. 1511	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 400 mq	NCT, Fg.59, Par. 1512	Finalità Istituzionali/sociali



CITTÀ DI CUSTONACI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI
C.F. 80002670810

Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 280 mq	NCT, Fg.59, Par. 1514	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 275 mq	NCT, Fg.59, Par. 1515	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 255 mq	NCT, Fg.59, Par. 1517	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 246 mq	NCT, Fg.59, Par. 1518	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 5 mq	NCT, Fg.59, Par. 1520	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 411 mq	NCT, Fg.59, Par. 1521	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 190 mq	NCT, Fg.59, Par. 1523	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 160 mq	NCT, Fg.59, Par. 1525	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 310 mq	NCT, Fg.59, Par. 1527	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 245 mq	NCT, Fg.59, Par. 1529	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 425 mq	NCT, Fg.59, Par. 1531	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0043304 del 22/6/2023	C.da Scurati	Terreno	Lotto di terreno esteso 25 mq	NCT, Fg.59, Par. 1533	Finalità Istituzionali/sociali
Decreto N.0042111 del 07/10/2016	Via Tribli	Terreno	Lotto di terreno esteso 642 mq	NCT, Fg.83, Par.729	Finalità Istituzionali
Decreto N.0042107 del 07/10/2016	C.da Tribli	Terreno	Lotto di terreno esteso 870 mq	NCT, Fg.85, Par.148	Finalità Istituzionali
Decreto N.0014014 del 16/03/2017	Via S. Vito	Terreno	Lotto di terreno esteso 385 mq	NCT, Fg.89, Par.219	Finalità Sociali
Decreto N.0042109 del 07/10/2016	Via Zara	Terreno	Lotto di terreno esteso 1070 mq	NCT, Fg.107, Par. 293	Finalità Istituzionali
Decreto N.0042109 del 07/10/2016	Via Zara	Terreno	Lotto di terreno esteso 480 mq	NCT, Fg.107, Par. 357	Finalità Istituzionali
Decreto N.0042109 del 07/10/2016	Via Zara	Terreno	Lotto di terreno esteso 90 mq	NCT, Fg.107, Par.358	Finalità Istituzionali



1. SOGGETTI PARTECIPANTI

I soggetti che possono richiedere la concessione in uso a titolo gratuito dei beni confiscati, ai sensi dell'art. 48, comma 3, lett. c) del D. Lgs. 159/2011, sono: comunità, anche giovanili; enti; associazioni; organizzazioni di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266; cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381; comunità terapeutiche e centri di recupero e cura di tossicodipendenti di cui al testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309; associazioni di protezione ambientale riconosciute ai sensi dell'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349; altre tipologie di cooperative purché a mutualità prevalente, fermo restando il requisito della mancanza dello scopo di lucro; operatori dell'agricoltura sociale riconosciuti ai sensi delle disposizioni vigenti; Enti Parco nazionali e regionali.

I soggetti beneficiari devono essere in possesso sia dei requisiti di ordine generale stabiliti dalla legge per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione, che dei requisiti di capacità tecnica ed economico finanziaria stabiliti dal presente avviso di selezione. A tal fine le istanze di partecipazione alle procedure per la concessione dei beni devono essere corredate, oltre che dagli specifici documenti previsti dall'avviso di selezione, anche di atto costitutivo e di statuto, di eventuali decreti di riconoscimento da parte delle Autorità competenti, dall'indicazione del numero dei soci, dal rendiconto economico delle entrate e delle spese effettuate negli ultimi tre esercizi finanziari, da adeguata relazione sulle attività svolte.

2. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Ai fini della partecipazione alla procedura, i soggetti interessati dovranno presentare all'Amministrazione:

- Istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dal documento di identità;
- Curriculum dell'Ente;
- Apposita proposta progettuale, tesa al miglioramento e allo sviluppo del bene oggetto di gara, nella quale devono essere evidenziate le finalità che si intendono perseguire attraverso l'uso del bene (max 10 pagine A4);
- Garanzia provvisoria stimata per tutti i beni oggetto di avviso pari ad € 1.000,00 da versare mediante bonifico alla Tesoreria del Comune di Custonaci Banca Intesa – Filiale di Custonaci –



CITTÀ DICUSTONACI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

C.F. 80002670810

Via Mons. Rizzo alle seguenti coordinate bancarie IBAN IT08D0306981840100000046001. L'Amministrazione provvederà tempestivamente e non oltre 30 giorni dall'aggiudicazione della concessione allo svincolo delle garanzie definitive nei confronti di tutti i partecipanti. (art. 19 del Regolamento comunale – Delibera n. 23/2019)

- Dichiarazione requisiti soggettivi nella quale si attesti:
 - a) di essere in possesso dei requisiti per potere contrarre con la pubblica amministrazione e di essere in regola con le norme vigenti in materia di antimafia;
 - b) di non avere liti pendenti con il Comune e di essere in regola con il pagamento dei tributi locali, nonché delle tariffe e dei canoni per le concessioni rilasciate a qualsiasi titolo sui beni comunali;
 - c) di aver preso visione di tutte le condizioni contenute nella documentazione predisposta e consultabile presso gli uffici comunali competenti, con accettazione di tutte le condizioni ivi previste;
 - d) di aver preso visione del bene oggetto di assegnazione, di aver accertato le condizioni lo stato di fatto dello stesso e di ritenere l'immobile idoneo allo scopo cui si intende destinarlo;
 - e) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a destinare il bene all'uso richiesto;
 - f) di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo n.101/2018 e del regolamento U.E. n.2016/679 e s.m.i. per i fini legati al regolare svolgimento della gara;
 - g) di dichiarare di essere consapevole delle responsabilità penali che assume, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
 - h) di avere preso visione del protocollo di legalità Carlo Alberto Dalla Chiesa e di impegnarsi a rispettarne le clausole per le parti applicabili;
 - i) di avere preso visione del Regolamento Comunale per l'affidamento dei beni confiscati alla criminalità organizzata sul territorio di Custonaci, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 03/06/2019, e di impegnarsi a rispettarlo nella sua totalità.

3. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le proposte progettuali devono pervenire al Comune di Custonaci, debitamente compilate e sottoscritte digitalmente dal/i soggetto/i disciplinati, inviate all'indirizzo pec: comunecustonaci@pec.it **entro e non oltre il giorno 30/10/2026 ore 14:00. Il termine è perentorio.**



CITTÀ DICUSTONACI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI
C.F. 80002670810

Le istanze, assieme alla documentazione prodotta per partecipare alla gara, sono valutate da apposita Commissione costituita con provvedimento del Responsabile del III Settore che la presiede e costituita da 5 membri (Art. 14 del Regolamento Comunale sui beni, approvato con D.C.C. n. 23 del 03/06/2019).

4. CRITERI DI SELEZIONE

I criteri di valutazione dei progetti presentati (art. 15 del Regolamento Comunale) sono i seguenti:

- a) Impatto che il progetto può avere sul tessuto sociale ed urbanistico nel quale insiste il bene;
- b) Prospettive di sviluppo di nuova occupazione, realizzazione di sinergie e relazioni di rete con iniziative analoghe o complementari già operanti nel tessuto sociale del quartiere di riferimento o nell'ambito dell'economia cittadina, inclusione di categorie deboli;
- c) chiarezza ed accuratezza nella descrizione del progetto in termini di contenuti, attività proposte, eventuali fasi progressive di sviluppo e di gestione, in relazione alle finalità del singolo avviso pubblico;
- d) dimostrazione della sostenibilità economica della proposta e studio di fattibilità economico/finanziaria comprensivo dei costi di manutenzione ordinaria.

La Commissione compirà la sua valutazione attribuendo 50 punti max, secondo i criteri sottostanti:

- a) l'esperienza maturata dal soggetto richiedente nell'ambito dell'attività per lo svolgimento della quale viene richiesta l'assegnazione del bene – max 10 punti (2 punto/anno di esperienza);
- b) l'esperienza acquisita in materia di gestione di beni confiscati – max 10 punti (2 punti/anno di esperienza);
- c) impatto socio-culturale dell'iniziativa presentata – max 10 punti (5 punti/azione di inclusione sociale, 5 punti/azione mirata allo sviluppo delle conoscenze e competenze della Comunità locale);
- d) sostenibilità ambientale – max 20 punti (2 punto/soluzione innovativa green come la sensibilizzazione al consumo sostenibile, l'utilizzo di energia pulita, l'attenzione al rispetto dell'ambiente, ecc.).

Chiunque intenda partecipare alla procedura di gara di cui al presente avviso ha l'onere di munirsi di licenze, visti, autorizzazioni e quant'altro necessario per l'esercizio dell'attività, restando il Comune di Custonaci completamente esonerato da qualsiasi responsabilità.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purché ritenuta congrua ed economicamente vantaggiosa per l'Ente.



5. PROCEDURE DI GARA

La Commissione, espletate le procedure di gara, individua in via provvisoria l'operatore al quale concedere in uso il bene. Il Responsabile del Settore competente, accertato il possesso dei requisiti

dichiarati in sede di partecipazione, individua in via definitiva l'operatore al quale concedere in uso il bene e sottopone alla Giunta Municipale l'adozione del provvedimento di concessione.

I verbali delle sedute della Commissione sono pubblici e saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti, nonché nella sezione dedicata ai beni confiscati.

La dichiarazione di aggiudicazione non è vincolante per l'Amministrazione, mentre l'offerta vincola il partecipante dal momento della sua presentazione.

La stipula della convenzione verrà comunque preceduta dall'acquisizione delle informative antimafia ai sensi di legge, nonché dalla acquisizione presso la Prefettura degli elementi volti ad accertare l'inesistenza di contro indicazioni in capo al soggetto concessionario.

6. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Gli obblighi del concessionario sono stabiliti nel disciplinare di concessione. Precedentemente alla sottoscrizione del disciplinare di concessione, l'aggiudicatario presta le garanzie di cui all'art. 19 del Regolamento Comunale e stipula un contratto di assicurazione contro i danni al bene in concessione e alle persone, in relazione all'uso dello stesso.

Entro 30 giorni dal rilascio del provvedimento concessorio, l'aggiudicatario è chiamato a provvedere alla sottoscrizione del disciplinare di concessione che regola le obbligazioni poste a suo carico e la cui mancata sottoscrizione se dovuta a cause imputabili all'aggiudicatario comporta la decadenza dal diritto alla concessione e l'escussione delle garanzie di cui all'art. 19 previste per la partecipazione all'avviso pubblico

Il disciplinare di concessione prevede in capo al concessionario i seguenti obblighi secondo quanto previsto all'art. 17 del Regolamento Comunale sui beni, approvato con D.C.C. n. 23 del 03/06/2019:

- a. Mantenere inalterata la destinazione del bene concesso;
- b. utilizzare il bene compatibilmente alle disposizioni legislative in materia di igiene e sicurezza (decreto legislativo n.81/2008 e s.m.i), dando tempestiva comunicazione all'Amministrazione



CITTÀ DICUSTONACI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

C.F. 80002670810

- delle eventuali disfunzioni degli impianti;
- c. applicare i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore nel caso in cui, per l'attività di utilizzo del bene, impieghi personale dipendente, restando esclusa ogni responsabilità del comune di Custonaci, Ente concedente, per violazioni in materia;
 - d. garantire il puntuale e completo adempimento degli obblighi contributivi qualora, per l'attività di utilizzo del bene, impieghi personale dipendente, restando esclusa ogni responsabilità del comune di Custonaci, Ente concedente, per violazioni in materia;
 - e. inviare alla Struttura concedente l'elenco nominativo dei soci, degli amministratori e del personale impiegato a qualsiasi titolo per l'espletamento delle attività sul bene concesso e comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dell'atto costitutivo, dello statuto o della struttura associativa;
 - f. informare immediatamente la Struttura concedente in ordine a qualsiasi fatto che possa alterare lo stato e la natura dell'immobile;
 - g. divieto di concedere in uso a terzi, in tutto o in parte, il bene oggetto di concessione;
 - h. attenersi al progetto in base al quale è stata rilasciata la concessione, salvo modifiche autorizzate dall'Amministrazione;
 - i. richiedere tutte le autorizzazioni necessarie per l'espletamento delle attività e per ottemperare alle disposizioni di legge in materia;
 - j. impedire che sull'immobile si costituiscano servitù o situazioni di fatto comunque lesive della piena e libera proprietà del comune di Custonaci;
 - k. pagare, in via anticipata, entro il 5 (cinque) di ogni mese, il canone concessorio, laddove previsto;
 - l. provvedere alle spese inerenti la manutenzione ordinaria;
 - m. volturare a proprio nome le utenze necessarie alla gestione ed alla conduzione dell'immobile. L'onere delle spese per utenze e servizi a rete è a carico del concessionario a decorrere dal giorno della consegna dell'immobile fino al giorno della riconsegna. Copia dei pagamenti effettuati deve essere trasmessa annualmente alla Struttura concedente a corredo della relazione di cui alla lettera u. del presente articolo;
 - n. manlevare il comune di Custonaci da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta per danni al bene in uso nonché alle persone o comunque terzi derivanti dall'utilizzo dello stesso;
 - o. reintegrare, nei tempi e nei modi richiesti da Custonaci, il deposito cauzionale di cui all'art. 19 comma 2 del Regolamento Comunale qualora sia escusso, in tutto o in parte, a seguito di inadempienze contrattuali;



CITTÀ DICUSTONACI

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

C.F. 80002670810

- p. stipulare in favore dell'Ente concedente, provvedendo altresì a rinnovarla per l'intera durata della concessione, apposita polizza assicurativa "All Risks" per danni a terzi, ivi compresi danni derivanti dalla responsabilità civile e per rischi che possano gravare sull'immobile, anche da incendio, atti vandalici e cattivo uso dell'immobile imputabile al concessionario; il massimale deve essere pari, almeno, al valore di stima del bene calcolato sulla base dei valori O.M.I.;
- q. reintegrare, in caso di escussione, la polizza fidejussoria come da art. 19 comma 6 del Regolamento Comunale;
- r. restituire il bene nella sua integrità, come da verbale di consegna, salvo il deperimento d'uso. Nel caso si riscontrino, al momento della restituzione, danni al bene concesso, l'Amministrazione richiede al concessionario l'immediato ripristino del bene. In caso di mancata ottemperanza l'Amministrazione provvede in danno addebitando i costi al concessionario, ovvero richiede il relativo risarcimento;
- s. consentire al comune di Custonaci di effettuare i controlli previsti dall'art. 22 del Regolamento Comunale;
- t. rispettare altri eventuali obblighi riferiti a casi specifici e inseriti nel disciplinare di concessione;
- u. tenere informata l'Amministrazione attraverso l'invio annuale di una relazione sulle attività svolte e sui risultati di gestione dalla quale si evincano gli obiettivi raggiunti in relazione al progetto proposto. Tale relazione viene inviata dalla Struttura concedente al Settore e all'Assessore competenti per i beni confiscati, all'Assessore competente per materia e al Presidente del Municipio territorialmente competente;
- v. dotarsi, limitatamente ai casi di concessioni a titolo non oneroso, di uno spazio web (blog, sito o altro) dove i cittadini, in tempo reale, possano informarsi riguardo le attività espletate dal concessionario;
- w. esporre all'interno del bene una targa di metallo o materiale plastico, di dimensioni cm 30x50, riportante lo stemma di Custonaci e la dicitura "Bene confiscato alla criminalità organizzata - Patrimonio di Custonaci".

7. CONSEGNA DEL BENE AL CONCESSIONARIO

L'immobile è consegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. Al momento della consegna è prodotto processo verbale descrittivo dello stato dell'immobile, sottoscritto dalla Struttura concedente e dal concessionario. Tale verbale viene inviato dal referente della Struttura concedente al Settore Patrimonio, il quale è sempre invitato a partecipare alla consegna.



8. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è prevista in anni 6 (sei) a decorrere dalla data di sottoscrizione del Disciplinare di concessione ed è rinnovabile una sola volta per ulteriori sei anni, previo accertamento della permanenza dei requisiti legittimanti la concessione la rideterminazione del canone, ove previsto. (art. 21 del Regolamento comunale – Delibera n. 23/2019)

Non è ammesso il rinnovo tacito della concessione del bene.

La richiesta di un rinnovo deve essere indirizzata con raccomandata A.R. (all'indirizzo via Scurati, 24 Custonaci) o Pec (comunecustonaci@pec.it) al Comune almeno sei mesi prima della scadenza, deve essere compilata in carta semplice, firmata dal legale rappresentante del terzo concessionario, e corredata da apposito progetto volto a illustrare le finalità che si intendono perseguire con la richiesta di rinnovo che comunque devono essere coerenti con le finalità della convenzione in essere.

Il presente avviso di selezione e i relativi allegati saranno affissi all'Albo pretorio on line dell'Ente, sul portale web, nonché su Amministrazione Trasparente – Sottosezione "Bandi e contratti" per almeno 30 giorni consecutivi, al fine di consentire la massima partecipazione dei soggetti aventi interesse.

Per quanto non esplicitamente riportato nel presente avviso si fa riferimento al Regolamento Comunale per l'affidamento dei beni confiscati alla criminalità organizzata sul territorio di Custonaci, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 03/06/2019.

9. CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti in merito alla manifestazione di interesse dovranno essere formulate solo ed esclusivamente attraverso di invio pec al seguente indirizzo comunecustonaci@pec.it entro 15 (quindici) giorni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione della manifestazione d'interesse. **Il termine è perentorio.**

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e conformemente alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 si precisa che il trattamento dei dati personali è improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla manifestazione di interesse di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.